पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय

सेवा आयोगको कार्यालय

☎ ०२१-५९०८४१

पो. बक्स नं. : १४२

गोठगाउँ, मोरङ, नेपाल

प.सं./च.नं. ....

मिति २०८१।०४।१८

मौजुदा सूची दर्ता गर्ने सम्बन्धी सूचना

यस कार्यालयका लागि आ.व. २०८१/२०८२ मा आवश्यक पर्ने तपसिल बमोजिमका सेवा तथा कार्यहरूका लागि सम्बन्धित सेवा प्रदायकहरूबाट प्रचलित कानुन बमोजिम सूची तयार गर्नु पर्ने भएकाले फर्म दर्ताको प्रमाण-पत्र, मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाण-पत्र, आ.व. २०७९/०८० को करचुक्ता प्रमाण-पत्र, कालोसूचीमा नपरेको स्वघोषणा-पत्र लगायतका कागजातहरूको प्रमाणित प्रतिलिपिहरू संलग्न राखी प्रत्येक समूहको लागि छुट्टाछुट्टै निवेदन सहित १५(पन्ध्र) दिनभित्र पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय, सेवा आयोगको कार्यालय, गोठगाउँ, मोरङमा विवरण दर्ता गराउनु हुन सम्बन्धित सबैको जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

तपसिल

क) खरिद तथा आपूर्तितर्फः	ख) मर्मत सम्भारतर्फ :	ग) सेवा तथा परामर्शतर्फः
१) मसलन्द तथा कार्यालय सामान सम्बन्धी २) छपाई सम्बन्धी ३) मेसिनरी उपकरण (कम्प्युटर, प्रिन्टर, कार्टेज तथा पार्टस, यूपीएस, इन्भर्टर तथा इलेक्ट्रोनिक्स, एसी, नेटवर्किङका सामानहरू) सम्बन्धी ४) काठ तथा स्टिलका फर्निचर र फर्निसिङ सम्बन्धी ५) पत्रपत्रिका तथा पुस्तक सम्बन्धी	१) सवारी साधन (मोटरसाइकल, चारपाङ्ग्रे गाडी पार्टस्, बेट्री तथा टायर) सम्बन्धी २) कम्प्युटर, प्रिन्टर, कार्टेज, फोटोकपी मेसिन, स्क्यानर, इन्टरनेट, यूपियस, एसी, इन्भर्टर आदी सम्बन्धी ३) फर्निचर तथा फर्निसिङ फिक्चर सम्बन्धी ४) विद्युतीय खुद्रा सामान तथा मर्मत सम्बन्धी	१) सफ्टवेयर निर्माण सम्बन्धी २) सवारी साधन भाडा तथा ढुवानी सम्बन्धी ३) सूचना, विज्ञापन प्रकाशन / प्रसारण र इन्टरनेट सेवा सम्बन्धी

घ) माथि उल्लेखित खरिद तथा आपूर्ति, मर्मत सम्भार र सेवा तथा परामर्शतर्फको (क), (ख) र (ग) समूह उल्लेख गरी समूहगत रूपमा छुट्टाछुट्टै निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

ङ) प्राप्त निवेदनहरू स्वीकृत गर्ने, नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार पू. वि. सेवा आयोगको कार्यालयमा सुरक्षित रहनेछ ।

च) मौजुदा सूचीमा सूचीकृत भएका मध्ये कार्यालयले आफ्नो अनुकूल हुने गरी खरिद तथा सेवामा सहभागी गराउन सक्नेछ ।

छ) रीत नपुगी आएको निवेदनलाई मान्यता दिइने छैन ।

ज) यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागि पू. वि. सेवा आयोगको कार्यालय, गोठगाउँ, मोरङमा सम्पर्क गर्न सकिनेछ । (इमेल : info@pusc.edu.np)

नविनराज पोखरेल

वरिष्ठ अधिकृत(प्रशासन)